

ДОКЛАД

за извършената работа от назначената със Заповед на директора на НМО № РД - 12-121/09.08.2018 г. Комисия за определяне на Изпълнител на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, с предмет:
„Спешен ремонт на сутерен и английски двор в сградата на Национален музей на образованието – Габрово”

Днес 16.08.2018 год. Комисията назначената със Заповед на Директора на НМО № РД -12-121/09.08.2018 г. за избор на Изпълнител на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, с предмет: „Спешен ремонт на сутерен и английски двор в сградата на Национален музей на образованието – Габрово” в състав:

Председател :

инж. Мария Колева Славчева - организатор стопанска дейност НМО

Членове:

1. Калина Цанкова - главен счетоводител НМО
2. Елена Колева Стефанова - юрист
3. инж. Виолета Георгиева Парашкевова - строителен инженер
4. Бояна Пенчева Русева - зам.-директор НМО

изготви ДОКЛАД за извършената работа както следва:

I. На 09.08.2018 год. в 09.00 часа, в кабинета на директора на НМО се проведе редовно заседание на комисията. До крайния срок в деловодството на НМО по реда на тяхното постъпване бяха подадени следните оферти:

№	Учасник	Вх.№, дата /час
1	„ВАЛЕНТИН ПЕТРОВ-2004”ООД - ГАБРОВО	РД-17-116 /02.08.2018 г. 14.05 ч.
2	„МИК БИЛД” ЕООД- РУСЕ	РД-17-119 /08.08.2018 г. 9.30 ч

Нямаше оферти, постъпили след крайния срок.

Председателят на Комисията провери състава на присъстващите и след като установи, че присъстват всички членове на Комисията откри заседанието.

Председателят и всички членове на Комисията подписаха декларации съгл. чл.103, ал.2 от ЗОП за липса на материален интерес и други обстоятелства с кандидатите или участниците в процедурата и декларация за съхранение и ползване на личните данни по Закона за защита на личните данни.

Съгласно чл. 48, ал.6 от ППЗОП, Председателят на Комисията с Приемо-предавателен протокол получи *Списъка и двата плика с оферти*, постъпили в Националния музей на образованието – Габрово.

При отварянето на офертите не присъстваха представители на кандидатите за Изпълнител.

Преди отваряне на офертите, трима членове на комисията провериха и установиха целостта на пликите на участниците и положиха подписите си върху тях.

Комисията пристъпи към отваряне на офертите, проверка на съдържанието им и оповестяване на документите, съдържащи се в заявлението за участие на всеки един от кандидатите.

Участникът „**ВАЛЕНТИН ПЕТРОВ - 2004**” ООД - ГАБРОВО, ЕИК: 107565793 представи оферта с вх.№ РД-116/02.08.2018 г. При разглеждането на съдържанието на плика с документите Комисията констатира, че участникът отговаря на предварително обявените от Възложителя условия и е представил всички изискуеми документи, но същите съдържат несъответствия, които следва да се изправят.

В представения от участникът ЕЕДОП изрично е упоменато, че същият ще ползва подизпълнител „ЕКОСТРОЙ – ТРЯВНА” ООД, но който не е представил ЕЕДОП.

Освен това Комисията установи и липса на договор между двете фирми. В ЕЕДОП представен от „ВАЛЕНТИН ПЕТРОВ-2004” ООД ГАБРОВО е упоменато изискуемото удостоверение за строежи I категория, I група по чл.137 ал.1 т.1М – недвижими културни ценности с категория „национално значение, какъвто е обекта, който подлежи на ремонт.

Като се има предвид естеството на процедурата и характера на ремонта, Комисията счете за целесъобразно, да бъде изискано и упоменато удостоверение.

На основание гореизложеното Комисията предостави възможност в срок от 3 работни дни да бъдат представени посочените и изискуеми документи.

Участникът „**МИК БИЛД**” ЕООД- РУСЕ, ЕИК: 202414735 представи оферта с вх. № РД-17-119 /08.08.2018 година. При разглеждане на съдържанието на плика с документите, Комисията констатира, че участникът отговаря частично на предварително обявените от Възложителя условия, като не е представил всички изискуеми документи, а именно:

- изисваното удостоверение за строежи по чл.137 ал.1 т.1М – недвижими културни ценности с категория „национално значение”, какъвто е обектът, който подлежи на ремонт. След направената справка в ЦПРС за участника не се установи да притежава такава. Въпреки това Комисията предоставя възможността на кандидата да го приложи допълнително, като се има предвид, че може да тече процедура по издаването му.

Срокът за изправяне на допуснатата нередност бе 3 дни, считано от получаванетона искането.

Комисията приключи своята работа на 09.08.2018 го. в 13.45 часа

II. На 16.08.2018 год. в 13.00 часа в кабинета на директора на НМО се проведе второ редовно заседание на Комисията.

Комисията установи, че кандидатите са уведомени по e-mail адресите им и с писма (писмо с изх. №РД-17-125/10.08.2018 – за ф-ма „МИК БИЛД” ЕООД- РУСЕ и писмо с изх. №РД-17-124/10.08.2018 – за ф-ма „ВАЛЕНТИН ПЕТРОВ-2004” ООД -ГАБРОВО) за предявените им допълнителни изисквания и за определения срок, в който трябва да ги отстранят.

След направената проверка на постъпилите документи, Комисията установи, че кандидатът за Изпълнител, ф-ма „МИК БИЛД” ЕООД- РУСЕ, оферта с РД-17-119 /08.08.2018 г. **не е представил** удостоверение за строежи по чл.137 ал.1 т.1М – недвижими културни ценности с категория „национално значение”, каквото се изисква за обекта, който подлежи на ремонт в посочения 3-дневен срок.

Това е причина за отстраняването на кандидата „МИК БИЛД“ ЕООД- РУСЕ в по нататъшно участие в процедурата за избор на Изпълнител на обществена поръчка, чрез събиране на оферти с обява по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, с предмет: **„Спешен ремонт на сутерен и английски двор в сградата на Национален музей на образованието – Габрово“**. Въз основа на гореизложеното Комисията

РЕШИ

отстранява от по нататъшно участие фирма „МИК БИЛД“ ЕООД - РУСЕ.

Участникът **„ВАЛЕНТИН ПЕТРОВ - 2004“**ООД - ГАБРОВО, ЕИК: 107565793 соферта с вх.№ РД-116/02.08.2018г е представил всички допълнително изискани от Комисията документи, а именно:

1. Представен е коректно попълнен ЕЕДОП на подизпълнителя „ЕКОСТРОЙ–ТРЯВНА“ООД.

2. Представено е удостоверение за строежи I категория, I група по чл.137 ал.1 т.1М – недвижими културни ценности с категория „национално значение, какъвто е обектът, който подлежи на ремонт.

3. Представен е договора между фирма „ВАЛЕНТИН ПЕТРОВ-2004“ООД -ГАБРОВОи подизпълнителя „ЕКОСТРОЙ– ТРЯВНА“ООД.

Документите бяха представени в определения от Комисията 3-дневен срок.

Въз основа на гореизложеното Комисията

РЕШИ

Допуска до понататъшно участие фирма **„ВАЛЕНТИН ПЕТРОВ - 2004“**ООД – ГАБРОВО.

Комисията пристъпи към проверка на предложените от участника „ВАЛЕНТИН ПЕТРОВ-2004“ ООД – ГАБРОВО:

I. ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА с тегловен коефициент 30% - мах 30 точки, който се изчислява чрез сборно точкуване по следните показатели

• **„Мерки за намаляване затрудненията при изпълнение на СМР за работещите и посетителите в сградата“**- предложения за една, две или три и повече мерки, се точкуват съответно с 5, 10, 15 точки

• **„Работна програма за изпълнение на строителството“**- неясни и неподробни предложения се точкуват с 5 т;ясни и конкретни, но със несъществени пълноти предложения се точкуват с 10; ясни и подробни предложения по отношение изпълнението на основните дейности, необходими за изпълнението напредмета на поръчката, ясно обяснена и демонстрирана последователност и/или взаимообвързаност на конкретните действия при изпълнение на дейностите, определена продължителност за изпълнение на отделните дейности,реалистична и съответстваща добрите строителни практики - 15 точки

Участникът **„ВАЛЕНТИН ПЕТРОВ-2004“**ООД – ГАБРОВОв ”Техническо изискване за изпълнение на поръчката” е заявил,че ще изпълни обществената поръчка за **85 дни**, което отговаря и на представения от кандидата линеен график.

Общият гаранционен срокза всички СМР е **10 години** за санираната конструктивна част и 5 години за всички останали СРР от датата на подписване на протокола за приемане на извършената работа.

Кандидатът гарантира, че ще отстрани до 7 календарни дни и за своя сметка всички скрити недостатъци и появилите се впоследствие дефекти.

„ВАЛЕНТИН ПЕТРОВ-2004”ООД – ГАБРОВО гарантира, че ще извърши всички СМР посочени в КСС по проекта на Възложителя като предложи организация за изпълнение на строително-ремонтните дейности, включваща последователно описание на всички следващи се ССР. Изпълнението на строително ремонтните работи ще започнат със саниране на стоманобетонните конструкции заложи в проектното решение. Ще се изпълнят демонтажните работи: разваляне на тухлената зидария, демонтаж на фаянса и теракота. След определяне местата за монтаж на телескопични подпори, ще се свалят мазилката в тези участъци компрометирания бетон като след тази обработка на оголената арматура ще се монтират подпорите. Санирането ще продължи с демонтажни работи по цялата повърхност предвидена в проектното решение, подготовка на основата, монтаж на новата арматура и **полагане на торкрет бетон /за което разполага с машини и професионален персонал/**. След като положението бетон достигне необходимата якост ще се демонтират телескопичните подпори.

Паралелно с това кандидатът ще изпълни външното топлозахранване от централното крило на сградата.

Ще се изпълни предвиденото саниране на оградящите стени за премахване на капиларната влага.

След демонтажа на телескопичните подпори ще се изпълни новата тухлена зидария, инсталационните работи и довършителните работи - мазилка, циментова замазка, шпакловка монтаж на прозорци и врати, настилки, фаянс и бояджийски работи, В и К и ремонтна ел. инсталация. Успоредно с това ще се изпълни топлоизолацията и силикатната мазилка по фасадата.

Строежът ще бъде изпълнен и поддържан в съответствие с изискванията на нормативните актове и техническите спецификации, съгласно чл. 169 ЗУТ. При изпълнението на строежа ще се съблюдават изискванията на ПИПСМР. При извършване на СМР и СРР ще се спазват всички действащи нормативни изисквания за безопасна и качествена работа.

В мерките за намаляване затрудненията при изпълнение на СРР за работещите и посетителите на музея, които може да окажат отрицателно влияние върху строителния процес, кандидатът предвижда:

- Анализ на затрудненията във връзка с физическия достъп и мерки за намаляването им:

Достъп до външните елементи на сградата - входа за музея - затруднения ще се появят единствено при изпълнение на външното топлозахранване. Във връзка с това при изпълнение на изкопните работи ще се монтира маркираща оградяща система. За осигуряване на преминаването на работещите и посетителите ще се монтира временен „мост” над изкопа.

- Достъп до вътрешните помещения

Достъпът до сутерена, в който ще се изпълнят ремонтните работи ще се съвместява с достъпа на работещите и посетителите в рамките на входното фойе. За ограничаване навлизането в зоната на обекта ще се поставят ограничителни надписи на стълбището, водещо към сутерена.

Зареждането на обекта с материали или изнасянето на строителни отпадъци ще се извършва в началото или в края на работния ден, така че конфликтните точки да са възможно най-малки. В тази зона ще се извършва ежедневно почистване от прах и строителни отпадъци.

- Анализ на затрудненията свързани с достъпа до комунални услуги-работещите ще имат временни ограничения за ползване на ток и вода при започване на демонтажните работи на двете инсталации и при включване на новоизградените мрежи .

За нуждите на стоителството кандидатът ще осигури временно захранване с ел. енергия.

Съвместяването на ежедневната работа на музея и ремонтните работи ще се регулира чрез непрекъснат контакт на *техническия ръководител на обекта и ръководството на музея*. При необходимост /мероприятия, свързани с външни посетители/ ще се ограничават ремонтните работи .

- *Ресурси на изпълнение, разпределение* - фирмата ще организира строителството с комплекс от мероприятия, чрез които да определя количеството, реда, използването и взаимодействието на необходимите дейности и ресурси:

- материални - съответстващи на заложените по проект материали и тяхното стойностно изражение;

- трудови - необходимите работници за изпълнение на строителния процес, съответстващи по брой на необходимите човекодни за конкретния обект;

- механизация - специализирана техника за полагане на торкрет бетона, транспортни средства, пробивни инструменти и др.

- *Организация и контрол* – ФИРМАТА залага на планиране използването на необходимите трудови и материално-технически ресурси за реализиране на проектирания обект за постигане на минимална стойност, високо качество и минимално времетраене на строителството, осигуряване

нанеобходимите трудови ресурси , организацията на труда, методите за организация на строителството.

За реда на изпълнение на отделните СМР фирмата е представила **линеен график** като в него е водещо времетраенето за изпълнение на саниране на стоменобетонната канструкция над сутерена, определящо за времетраенето на изпълнението на цялата поръчка.

Фирмата е предвидила СМР на външното топлозахранване да се извърши в началото на ремонта, паралелно с ремонта в сутерена, което оправдава очакванията на Възложителя ремонтът да се осъществи така, че да не пречи на учебния процес на гимназията, т.е. до средата на м. септември външният ремонт да е приключил.

• **Вътрешен контрол на изпълнителя** - Вътрешният контрол ф-ма „В. Петров 2004” ЕООД ще извършва на три етапа

- **Контрол на влаганите материали.** При доставка на всеки материал техническият ръководител на обекта ще проверява документите, доказващи качеството на продукта - производствени сертификати за качество, документи за съответствие и инструкции за полагане/инсталиране. Тези документи са неразделна част от строителната документация;

- **Контрол по време на извършване на СРР.** Техническият ръководител извършва непрекъснат контрол на качеството на извършваната работа, съобразно заложените изисквания в проектната документация. При всяка завършена СРР той ще съставя протокол за извършения контрол;

- **Краен контрол.** Приемането на извършените строителни и монтажни работи се извършва съобразно изискванията на ПИПСМР (Правилник за изпълнение и приемане на строителни и монтажни работи) и Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

• **Опазване на околната среда** - Отрицателните въздействия по време на строителството са главно преки, временни (в рамките на строителния период), краткотрайни и локализирани, и без кумулативен ефект. Това са: от естеството на предвижданите работи; от вида на използваните материали; от отпадъчните материали от строителството и от строителната площадка; замърсяване на атмосферен въздух от строителна механизация; шум и вибрации; здравен фактор, засягащ работниците - неблагоприятни климатични условия и др.

• **Определените от фирмата мерки за намаляване на потенциалните въздействия върху околната среда и план за организацията им включват** определяне на регламентирани места за съхранение на доставни материали и инструменти, разработване на проект за управление на отпадъците неотклонно съобразяване със Закона за управление на отпадъците. Предвидено е при евентуално генериране на опасни отпадъци да се сключва договор с фирма, която има лиценз за тяхното третиране.

Строителните отпадъци се депонират на съответните определени с разрешителните депа

Битовите отпадъци от строителните работници се третират съвместно с отпадъците от населението за обекти в урбанизираните територии.

• **Мерки за осигуряване на качество по време на изпълнението**

Фирмата ни „**Валентин Петров 2004**” ООД, успешно е внедрила, поддържа и управлява системи за управление на качеството ISO 9001: 2015; система за управление на околната среда ISO14001:2015 г и система за здравословни и безопасни условия на труд ISO18001:2007 за което представявалидни сертификати от немска сертифицираща фирма DQS.

Мерките за осигуряване на качество, фирмата гарантира със създаване на документирана информация за следене на изпълнението, ежемесечно следене на изпълнението на критериите за съответните процеси, контрол на актуалността на техническата документация на работните места, запознаване на ръководството с резултатите от контрола на качеството, оценяване на наличния човешки ресурс - задължения, отговорности трудово представяне.

Всички доставки се извършват по създадена процедура „Управление на доставки” Фирмата е изготвила списък с утвърдени доставчици и периодично се прави оценка на доставчиците съобразно критериите за качество и срок на доставка. Всички материали и съоръжения, осигурени за извършване на постоянната дейност ще бъдат нови продукти. Използвани материали няма да бъдат приети. Всяка доставка на материали и оборудване на строителната площадка или в складовете на Изпълнителя ще бъде придружена със сертификат за качество и декларация за съответствие в съответствие с определените технически стандарти, спецификации или одобрени мостри и каталози и доставените материали ще бъдат внимателно съхранявани до влагането им в работите.

Всички произведени продукти или оборудване, за които се възнамерява да бъдат вложени в работите ще бъдат доставени с всички необходими аксесоари, фиксатори и детайли, фасонни части, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка, където могат да се приложат такива. Ще бъде разработен план за осигуряване на качеството на работите, който ще гарантира качественият контрол отговарящ на действащите български стандарти

Планът за осигуряване на качеството ясно ще посочва: списък на документите и процедурите, написани с цел да определят начина на действие, източниците и последователността на различните дейности методът на контрол на доставените продукти методът на контрол и изпитване преди уговарянето на работата и предаването методите за финален контрол и изпитване

- **Мерки по ЗБУТ на фирмата** включват разработване на програма за управление на риска при ръчна работа с тежести и правила за безопасна работа при ръчна работа с тежести, работа на височина; разработка на рационален физиологичен режим на труд и почивка; оценка на използваните ЛПС; разработване на оценка на риска на техническото оборудване.

Обучение на лицата, определени да провеждат инструктажи. Подържане и окомплектоване на аптечки за долекарска помощ.

- **Мерки за опазване на околната среда** - Провеждане на строг контрол по отношение на ефективното използване на материалите и извършване на замяна при необходимост, като резултатите да се докладват устно на провежданите от Ръководството оперативки. Увеличаване на контрола по разделно събиране

Кандидатът е отстранил всички несъответствия и изпълнил всички допълнителни изисквания на Комисията по подбор на оферти, а именно:

Подизпълнителят, с който ще работикандидатът е представил ЕЕДОП

Представен е и договорът между двете фирми и изискуемото удостоверение за строеж I категория, I група по чл.137 ал.1 т.М – недвижими културни ценности с категория „национално значение”.

След като Комисията се запозна подробно с гореизложеното пристъпи към изчисляване на съответните показатели, както следва:

За показател ”Работна програма за изпълнение на строителството” Комисията оценява участникът **„ВАЛЕНТИН ПЕТРОВ-2004”ООД – ГАБРОВО с 15 точки със следните мотиви:**

Участникът е предложил повече от 3 мерки за намаляване затрудненията при извършване на СМР.С предложените мерки участникът намалява рисковете, които съществуват при извършване укрепването на конструкцията.За всеки етап от извършването на СМР са предвидени контролни дейности, съответстващи на посочените дейности. Цялостната описана организация на СМРсъответства на приложения линеен график. Част от строителните дейности са предоставени на подизпълнител, като поставените от Възложителяизисквания са на лица и него.

Като цяло Комисията единодушно счита, че относно показателя „Мерките за наляване на затруднениятапри изпълнение на СМР за работниците и посетителите в сградата” са адекватни и пълни, поради което гиоценява с 15 точки.

По показател „Работна програма за изпълнение на строителството”, участникът е подложил организациятаза изпълнение на строителството на подробен анализ, предприел е мерки, дейности и организация на СМР, отговарящи изцяло на изискванията на Възложителя.

Подробно са изложени дейностите и мерките, които ще осигурят качествено изпълнение на предвидения ремонт. Правилно и в съответствие с проекта е предвиден и достатъчен квалифициран човешки ресурс.

Предвидена е връзка между дейностите от една странаи механизация и човешки ресурси от друга страна.

Комисията счита, че и по този показател, кандидатът **„ВАЛЕНТИН ПЕТРОВ-2004”ООД – ГАБРОВО** получава **15 точки**.

По приложената в документацията на Възложителяформула за ПОКАЗАТЕЛ „Технически предложение за изпълнение на строителството/ ПТПИС/ за кандидата **„ВАЛЕНТИН ПЕТРОВ-2004”ООД – ГАБРОВО** се получава:

$$\text{ПТПИС} = \text{РПИС} + \text{МНЗИС} = 15 + 15 = 30 \text{ т.}$$

РПИС – работна програма за изпълнение на строителството

РПИС – работна програма за изпълнение на строителството

МНЗИС – мерки за намаляване на затрудненията при изпълнение на СМР за работещите и посетителите в сградата

II. ФИНАНСОВИ ПОКАЗАТЕЛИ /цена за изпълнение на поръчката/

Комисията отвори плика с ценовата оферта на „ВАЛЕНТИН ПЕТРОВ-2004”ООД – ГАБРОВО. Предложената от участника цена е **140 827.65 /сто и четиридесет хиляди осемстотин двадасет и седем лв и 0,65 ст./ без ДДС** и **168 933.18 / сто шестдесет и осем хиляди деветстотин тридесет и три лв и 0.18 ст/ с ДДС.**

Финансовия показател има тегловен коефициент 50% - мах 50 точки и се изчислява по формулата

$$\text{ФП} = (\text{Ц min} / \text{Цi}) \times 50 \% = 140827.65 / 140827.65 \times 50 = \mathbf{50 \text{ точки}}$$

където Цmin е най-ниската предложена цена от допуснат участник в лв. без ДДС

Цi е предложената от участника цена без ДДС

III. Показателят „Срок за изпълнение „ има тегловен коефициент 20% - мах 20 точки

$$\text{ПСИ} - (\text{П min} / \text{Pi}) \times 20\% = 85 / 85 \times 20 = \mathbf{20 \text{ точки}}$$

където Pmin е минималния от предложените от допуснатите участници

Pi е срокът на оценявания участник

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника „ВАЛЕНТИН ПЕТРОВ-2004”ООД – ГАБРОВО се определя по следната формула:

$$\mathbf{КО = ПТПИС + ФП + ПСИ = 30 + 50 + 20 = 100 \text{ точки}}$$

На основание гореизложените констатации и направени изчисления Комисията класира за изпълнител на обществена поръчка, чрез събиране на оферти с обява по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, с предмет: *„Спешен ремонт на сутерен и английски двор в сградата на Национален музей на образованието „ фирма „ВАЛЕНТИН ПЕТРОВ-2004”ООД – ГАБРОВО* и предлага на Възложителя – Директора на Национален музей на образованието да сключи договор за СМР с определения от Комисията за изпълнител фирма **„ВАЛЕНТИН ПЕТРОВ-2004”ООД – ГАБРОВО**

инж.Мария Славчева - 

Калина Цанкова- 

Елена Стефанова 

инж.ВиолетаПарашкевова.....

Бояна Пенчева - 